

MARCA DA BOLLO Nr. Data emissione

Soggetto esente Riferimento normativo ai fini dell'esenzione

Alla
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Servizio Politiche sociali
Via Gilli, 4
38121 TRENTO
serv.politichesociali@pec.provincia.tn.it

**DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A COPERTURA DELLE SPESE RELATIVE ALLA GESTIONE
DI UN DORMITORIO PERMANENTE**

(L.p. 27 luglio 2007, n. 13, art. 36 bis e deliberazione della Giunta provinciale n. 934 del 26 maggio 2023)

Il sottoscritto/La sottoscritta

Cognome Nome

Nato/a a (prov.) il / /

residente a (prov.) CAP

codice fiscale

nella sua qualità di legale rappresentante del soggetto proponente o del soggetto capofila
del

(indicare la corretta denominazione)

avente sede legale in via/piazza n.

nel Comune di CAP

codice fiscale

partita I.V.A.

indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)

indirizzo di posta elettronica

Telefono cellulare



CHIEDE

la concessione del contributo a copertura delle spese relative alla gestione del **DORMITORIO PERMANENTE**, denominato "Casa San Giovanni", in disponibilità dell'ente pubblico, sito in Trento, **via Lungadige San Nicolò n. n. 12** (p.ed.2100/1 C.C. Trento), con capienza di 30 posti letto, incrementabili di ulteriori 20 posti nel periodo invernale (v. *Bando, art. 11, comma 1*).

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARA

- di essere in possesso dell'autorizzazione e dell'accREDITamento definitivi ad operare in ambito socio-assistenziale ai sensi degli artt. 4 e 6 del Regolamento approvato con D.P.P. 9 aprile 2018, n. 3-78/Leg, di seguito Regolamento, per l'aggregazione funzionale età adulta/ambito residenziale;;
- di aver maturato un'esperienza di almeno 2 anni, anche non continuativi, entro i 10 anni precedenti la pubblicazione del Bando, nella gestione di servizi di accoglienza residenziale in favore di persone adulte, presso:

DICHIARA INFINE

- di accettare gli obblighi di servizio pubblico come riportati all'art. 10 del Bando;
- di essere a conoscenza** di tutte le norme e condizioni, sia generali che specifiche, che regolano la concessione di contributo a copertura delle spese ammissibili relative alla gestione del Dormitorio sopra indicato, come disciplinati dal Bando;
- di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato)
 quale **domicilio digitale** cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.



Il sottoscritto infine si impegna a

- comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire rispetto ai dati sopra citati.

FIRMA DEL/DELLA LEGALE RAPPRESENTANTE

(luogo e data)

.....

(timbro e firma)

Divieto delle “revolving doors” – art. 53, comma 16-ter, d. lgs. 165/2001

“I dipendenti pubblici che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell’attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti”.

Alla domanda è allegata la seguente documentazione:

- la proposta progettuale, articolata in una descrizione del servizio, ripartita in paragrafi con relativi sottoparagrafi corrispondenti ai criteri oggetto di valutazione e relativi sub-criteri, come specificato nell’Allegato 1.1 al Bando;
- (eventuale) dichiarazione di intenti di costituzione di forma associativa, ai sensi e secondo le modalità dell’art. 3 del Bando;
- dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell’atto di notorietà concernente i requisiti generali dell’organizzazione, ai sensi dell’art. 2, comma 1, lettera a) del Bando;
- dati per il pagamento del contributo;
- informativa ai sensi ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016 sottoscritta per presa visione del legale rappresentante, anche nel caso di dati raccolti presso terzi;
- fotocopia di un documento d’identità del richiedente (se la domanda è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto).



Dati per il pagamento del contributo

Il sottoscritto/La sottoscritta

Cognome Nome

nato/a (prov.) il / /

in qualità di legale rappresentante di

al quale è attribuito

codice fiscale

partita I.V.A.

COMUNICA

di avvalersi del seguente **conto corrente dedicato** per i contributi assegnati dalla Provincia autonoma di Trento (*può essere un conto corrente bancario o un conto corrente postale già aperto, purché intestato all'Istituzione richiedente il contributo*), con i seguenti estremi:

Presso la Banca le Poste Italiane S.p.A.

Filiale di Agenzia n.

Città (prov.) indirizzo n.

Codice Paese CIN Euro CIN Italia

ABI CAB Conto n.

Codice IBAN

sul quale è autorizzato ad operare

il/la signor/a nato/a a il
codice fiscale

il/la signor/a nato/a a il
codice fiscale

il/la signor/a nato/a a il
codice fiscale



CHIEDE

che tutti i pagamenti riguardanti il contributo assegnato siano effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico appoggiato sul conto sopra indicato.

FIRMA DEL/DELLA LEGALE RAPPRESENTANTE

(luogo e data)

.....

(timbro e firma)



INFORMATIVA
EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dagli artt. 5 e 12 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 – Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è la Dirigente *pro tempore* del Servizio Politiche sociali; i dati di contatto sono: indirizzo: **Trento - via Gilli, 4**, tel. **0461/493800**, fax. **0461/493801**, e-mail: **serv.politichesociali@provincia.tn.it**, pec: **serv.politichesociali@pec.provincia.tn.it**. Il Preposto è anche il **soggetto designato per il riscontro** all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex artt. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 – Trento, tel. 0461.494446, e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE").

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono stati raccolti presso sé medesimo.

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI

I dati personali trattati appartengono alla/e seguente/i categoria/e:

- dati personali comuni: nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo, n. telefono, n. cellulare, indirizzo mail/PEC, codice fiscale, P.IVA, estremi conto corrente bancario, estremi conto corrente postale;
- dati personali relativi a condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza (c.d. dati giudiziari)

3. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente la **finalità del trattamento** e la **base giuridica** che consente il trattamento dei Suoi dati:

per l'**esecuzione di un compito di interesse pubblico** di cui è investito il Titolare (art. 6.1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare, per la concessione di contributo a copertura delle spese relative alla gestione del servizio, specificato nel Bando, ai sensi dell'art. 36 bis della legge provinciale 27 luglio 2007, n. 13 e della deliberazione G.P. n. 934. del 26 maggio 2023.

Con riferimento ai dati personali relativi a condanne penali, o a reati, o a connesse misure di sicurezza ex art. 10 del Regolamento, si precisa altresì come il relativo trattamento sia necessario, ai sensi dello stesso art. 9.2, lett. g), del Regolamento, per un motivo di interesse pubblico rilevante quale **la verifica requisiti di capacità e correttezza professionale previsti dalla normativa in vigore per gli contratti pubblici, applicata per analogia**.



Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

4. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente debitamente istruito e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati.

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale basato su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i Suoi dati saranno comunicati alle seguenti categorie di destinatari:

- eventuali richiedenti l'accesso agli atti e soggetti controinteressati ai sensi degli artt. 32 e 32 bis della L.P. 30 novembre 1992, n. 23 e art. 5 del D.Lgs. n. 33/2013;
- eventuali consiglieri provinciali ai sensi dell'art. 147 della deliberazione del Consiglio provinciale n. 3/1191;
- Autorità/Enti certificatori del possesso dei requisiti di capacità e correttezza professionali richiesti dal Bando, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: Ministero della Giustizia, Ministero dell'interno, Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL, altri enti di previdenza, CCAA, Procura, Agenzia del Lavoro.

I Suoi dati personali comuni potranno essere diffusi ai sensi e per gli effetti delle seguenti norme: decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Amministrazione Trasparente) e legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 in materia di attività amministrativa.

I suoi dati personali rientranti nelle "categorie particolari"/giudiziari non saranno diffusi.

7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del suddetto principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è di quindici anni dal termine della presente procedura per la selezione di un soggetto da finanziare per la gestione del Servizio di pronta accoglienza di minori nella provincia di Trento, sulla base del Piano unico di conservazione degli atti della Provincia autonoma di Trento vigente.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base a tale normativa Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (**art. 15**);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (**art. 16**);
- se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (**art. 17**), o esercitare il diritto di limitazione (**art. 18**);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (compresa l'eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare (**art. 21**).

Ai sensi dell'**art. 19**, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche,



o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

(luogo)

(data sottoscrizione)

(firma)

