

<b>Piano finanziario Servizio Centro antiviolenza</b>
---

Nel piano finanziario vanno indicate **tutte le spese ed entrate relative alla realizzazione del servizio erogato, anche se riferibili alle organizzazioni associate.**

Nel caso di forma associativa anche temporanea, ogni rapporto amministrativo e finanziario relativo al servizio ammesso a contributo viene **intrattenuto con il soggetto capofila.**

MACROVOCE / Voce di costo	Anno di riferimento		
	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
<b>A) Spese direttamente imputabili al Servizio</b>			
Compensi personale dipendente con funzioni di operatrice antiviolenza, di coordinatrice e altre figure professionali a supporto dell'utenza [Tabella 1A]	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Oneri per altre attività di collaborazione e/o consulenza per la realizzazione del servizio compresi i rimborsi spese (escluse consulenze amministrative e fiscali) [Tabella 2A]	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indennità di trasferte, diarie, indennità di viaggio per il personale dipendente a diretto contatto con l'utenza	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Spese per attività di supervisione all'equipe degli operatori	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Spese per la formazione e l'aggiornamento professionale del personale a diretto contatto degli utenti, degli eventuali giovani in servizio civile e dei volontari	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Rimborso pasti ai giovani in servizio civile	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Rimborso spese ai volontari per attività strettamente legate al servizio, unitamente ad eventuali oneri assicurativi [Tabella 3]	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Gestione automezzi dell'organizzazione destinati al servizio, compresa l'assicurazione	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Altre spese direttamente imputabili al servizio, non direttamente riferibili alle sopra menzionate voci (ad es. acquisto libri e riviste per le utenti) (specificare)			



a)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	..
b)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	..
c)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	..
<b>Subtotali (Macrovoce A)</b>					
<b>B) Spese per l'immobile in cui si svolge il servizio</b>		<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	
Canoni di locazione		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	..
Eventuale accantonamento quota di ammortamento		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	..
Spese condominiali		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	..
Spese di riscaldamento		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	..
Utenze		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	..
Spese per la pulizia		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	..
Spese di assicurazione per l'immobile		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	..
Spese per l'acquisto di materiali e piccole attrezzature		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	..
Spese per la manutenzione ordinaria		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	..
Altre spese per l'immobile in cui si svolge il servizio (specificare)					
a)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	..
b)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	..
c)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	..
<b>Subtotali (Macrovoce B)</b>					
<b>C) Spese generali (nel limite massimo del 20% delle spese direttamente imputabili al Servizio di cui alla Macrovoce A)</b>		<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	
Costi del personale di direzione e		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	



amministrativo per la quota parte del tempo/lavoro direttamente imputabile al servizio [Tabella 1B]			
Costi per consulenze amministrative e fiscali [Tabella 2B]			
Costi per la sede amministrativa se diversa dall'immobile in cui si svolge il servizio			
Imposte e tasse			
Spese amministrative (cancelleria, postali, commissioni bancarie – esclusi interessi passivi – attivazione Pec/licenze d'uso software, ecc)			
Spese telefoniche			
Altri oneri assicurativi [Tabella 4]			
Altre spese generali (specificare)			
a) <input type="text"/>			..
b) <input type="text"/>			..
c) <input type="text"/>			..
<b>Subtotali (Macorovoce C)</b>			
<b>TOTALE SPESE (A + B + C)</b>			

ENTRATE			
Voce di entrata	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Contributi da Enti pubblici			
Contributi da privati/Donazioni			
Altre entrate (specificare)			
a) <input type="text"/>			
b) <input type="text"/>			



c)				
	<b>TOTALE ENTRATE</b>			

**Allegati:**

1. *Tabella 1A – Personale dipendente con funzioni di operatrice anti violenza, di coordinatrice e altre figure professionali a supporto dell'utenza.*
2. *Tabella 1B – Personale di direzione e amministrativo per la quota parte del tempo/lavoro direttamente imputabile al servizio.*
3. *Tabella 2A - Altre attività di collaborazione e/o consulenza per la realizzazione del servizio compresi i rimborsi spese (escluse consulenze amministrative e fiscali)*
4. *Tabella 2B - Costi per consulenze amministrative e fiscali*
5. *Tabella 3 – Scheda relativa ai volontari*
6. *Tabella 4 – Altri oneri assicurativi*

**Tabella 1A – Personale dipendente con funzioni di operatrice anti violenza, di coordinatrice e altre figure professionali a supporto dell'utenza**

MANSIONE	DESCRIZIONE ATTIVITÀ	Livello contrattuale	Contratto collettivo	Ore contrattuali	COSTO 2024	COSTO 2025	COSTO 2026
<b>TOTALE</b>							



*Tabella 1B – Personale di direzione e amministrativo per la quota parte del tempo/lavoro direttamente imputabile al servizio*

MANSIONE	DESCRIZIONE ATTIVITÀ	Livello contratto	Contratto collettivo	Ore contratto	Ore settimanali dedicate al progetto	COSTO 2024	COSTO 2025	COSTO 2026
<b>TOTALE</b>								

*Tabella 2A - Altre attività di collaborazione e/o consulenza per la realizzazione del servizio compresi i rimborsi spese (escluse consulenze amministrative e fiscali)*

MANSIONE	DESCRIZIONE ATTIVITÀ	N. ore complessive	COSTO 2024	COSTO 2025	COSTO 2026
<b>TOTALE</b>					



Tabella 2B - Consulenze amministrative e fiscali

MANSIONE	DESCRIZIONE ATTIVITÀ	N. ore complessive	COSTO 2024	COSTO 2025	COSTO 2026
<b>TOTALE</b>					

Tabella 3 – Scheda relativa ai volontari

N. volontari per ogni attività prevista	Spese polizze assicurative	Rimborso spese	COSTO 2024	COSTO 2025	COSTO 2026
<b>TOTALE</b>					



Tabella 4 – Altri oneri assicurativi

Istituti	Durata polizza assicurativa	Rischio assicurativo (descrizione)	Massimali	PREMIO 2024	PREMIO 2025	PREMIO 2026
			<b>TOTALE</b>			

FIRMA DEL/DELLA LEGALE RAPPRESENTANTE

.....  
 (luogo e data)

.....  
 (timbro e firma)

