

<b>Piano finanziario Servizio residenziale per donne vittime di violenza</b>
--

Nel piano finanziario vanno indicate **tutte le spese ed entrate relative alla realizzazione del servizio erogato, anche se riferibili alle organizzazioni associate.**

Nel caso di forma associativa anche temporanea, ogni rapporto amministrativo e finanziario relativo al servizio ammesso a contributo viene **intrattenuto con il soggetto capofila.**

MACROVOCE / Voce di costo	Anno di riferimento		
A) Spese direttamente imputabili al Servizio residenziale	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Compensi personale dipendente con funzioni di operatrice antiviolenza, di coordinatrice e altre figure professionali a supporto dell'utenza [Tabella 1A]	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Oneri per altre attività di collaborazione e/o consulenza per la realizzazione del servizio compresi i rimborsi spese (escluse consulenze amministrative e fiscali) [Tabella 2A]	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indennità di trasferte, diarie, indennità di viaggio per il personale dipendente a diretto contatto con l'utenza	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Spese per attività di supervisione all'equipe degli operatori	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Spese per la formazione e l'aggiornamento professionale del personale a diretto contatto utenti, degli eventuali giovani in servizio civile e dei volontari	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Spese a favore delle donne in fase di prima accoglienza (ad es. prodotti alimentari, prodotti per l'igiene personale e degli ambienti, biancheria letto/bagno, indumenti di prima necessità, diaria primo mese di accoglienza)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Spese per accoglienza temporanea in situazioni di emergenza in strutture alberghiere (nei limiti previsti dalla convenzione)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Spese per accoglienza presso strutture fuori provincia gestita da soggetti iscritti all'elenco aperto dei gestori di servizi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



socio-assistenziali a carattere residenziale per donne vittime di violenza e figli minori (nei limiti previsti dalla convenzione)			
Spese per la pulizia dei locali comuni e per il ripristino degli appartamenti/stanze al cambio di ospite			
Rimborso pasti ai giovani in servizio civile			
Rimborso spese ai volontari per attività strettamente legate al servizio, unitamente ad eventuali oneri assicurativi [Tabella 3]			
Gestione automezzi dell'organizzazione destinati al servizio, compresa l'assicurazione			
Altre spese per attività di assistenza non direttamente riferibili alle sopra menzionate voci (ad es. spese mediche, acquisto libri e riviste per le utenti, ...) (specificare)			
a) <input type="text"/>			..
b) <input type="text"/>			..
c) <input type="text"/>			..
<b>Subtotali (Macrovoce A)</b>			
<b>B) Spese per l'immobile in cui si svolge il servizio</b>	<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
Canoni di locazione			..
Eventuale accantonamento quota di ammortamento			..
Spese condominiali			..
Spese di riscaldamento			..
Utenze			..
Spese di assicurazione per l'immobile			..
Spese per l'acquisto di materiali e			..



piccole attrezzature			
Spese per la manutenzione ordinaria e per l'addetto alla manutenzione e alla cura degli spazi esterni			..
Altre spese per l'immobile in cui si svolge il servizio (specificare)			
a) <input type="text"/>			..
b) <input type="text"/>			..
c) <input type="text"/>			..
<b>Subtotali (Macrovoce B)</b>			
<b>C) Spese generali</b> (nel limite massimo del 20% delle spese direttamente imputabili al Servizio residenziale di cui alla Macrovoce A)	<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
Costi del personale di direzione e amministrativo per la quota parte del tempo/lavoro direttamente imputabile al servizio [Tabella 1B]			
Costi per consulenze amministrative e fiscali [Tabella 2B]			
Costi per la sede amministrativa se diversa dall'immobile in cui si svolge il servizio			
Imposte e tasse			
Spese amministrative (cancelleria, postali, commissioni bancarie – esclusi interessi passivi – attivazione Pec/licenze d'uso software, ecc)			
Spese telefoniche			
Altri oneri assicurativi [Tabella 4]			
Altre spese generali (specificare)			
a) <input type="text"/>			..
b) <input type="text"/>			..
c) <input type="text"/>			..



<b>Subtotali (Macorovoce C)</b>			
<b>TOTALE SPESE (A + B + C)</b>			

<b>ENTRATE</b>			
<b>Voce di entrata</b>	<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>
Contributi da Enti pubblici			
Contributi da privati/Donazioni			
Rette per persone assistite			
Altre entrate (specificare)			
a) <input type="text"/>			
b) <input type="text"/>			
c) <input type="text"/>			
<b>TOTALE ENTRATE</b>			

**Allegati:**

1. *Tabella 1A – Personale dipendente con funzioni di operatrice antiviolenza, di coordinatrice e altre figure professionali a supporto dell’utenza.*
2. *Tabella 1B – Personale di direzione e amministrativo per la quota parte del tempo/lavoro direttamente imputabile al servizio.*
3. *Tabella 2A - Altre attività di collaborazione e/o consulenza per la realizzazione del servizio compresi i rimborsi spese (escluse consulenze amministrative e fiscali)*
4. *Tabella 2B - Consulenze amministrative e fiscali*
5. *Tabella 3 – Scheda relativa ai volontari*
6. *Tabella 4 – Altri oneri assicurativi*



*Tabella 1A – Personale dipendente con funzioni di operatrice anti violenza, di coordinatrice e altre figure professionali a supporto dell'utenza*

MANSIONE	DESCRIZIONE ATTIVITÀ	Livello contrattuale	Contratto collettivo	Ore contrattuali	COSTO 2024	COSTO 2025	COSTO 2026
<b>TOTALE</b>							

*Tabella 1B – Personale di direzione e amministrativo per la quota parte del tempo/lavoro direttamente imputabile al servizio.*

MANSIONE	DESCRIZIONE ATTIVITÀ	Livello contrattuale	Contratto collettivo	Ore contrattuali	COSTO 2024	COSTO 2025	COSTO 2026
<b>TOTALE</b>							



*Tabella 2A - Altre attività di collaborazione e/o consulenza per la realizzazione del servizio compresi i rimborsi spese (escluse consulenze amministrative e fiscali)*

MANSIONE	DESCRIZIONE ATTIVITÀ	N. ore complessive	COSTO 2024	COSTO 2025	COSTO 2026

*Tabella 2B - Consulenze amministrative e fiscali*

MANSIONE	DESCRIZIONE ATTIVITÀ	N. ore complessive	COSTO 2024	COSTO 2025	COSTO 2026

*Tabella 3 – Scheda relativa ai volontari*

N. volontari per ogni attività prevista		Spese polizze assicurative	Rimborso spese	COSTO 2024	COSTO 2025	COSTO 2026
<b>TOTALE</b>						



Tabella 4 - Altri oneri assicurativi

Istituti	Durata polizza assicurativa	Rischio assicurativo (descrizione)	Massimali	PREMIO 2024	PREMIO 2025	PREMIO 2026
			<b>TOTALE</b>			

FIRMA DEL/DELLA LEGALE RAPPRESENTANTE

.....  
 (luogo e data)

.....  
 (timbro e firma)

